



**ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА  
ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У ЗРЕЊАНИНУ  
ЗА 2016. ГОДИНУ**





**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**Аутономна покрајина Војводина**  
**Прекршајни суд у Зрењанину**  
**Бр. Су I- 2- 513/15 од 26.11.2015. године**  
**З р е њ а н и н**

На основу члана 34. Закона о уређењу судова („Службени гласник РС“ 116/2008-3, 104/2009-3, 101/2010-3, 31/2011-34 (др. закон), 78/2011-3 (др. закон), 101/2011-273, 101/2013-8) и члана 46. и 47. Судског пословника („Службени гласник РС“ бр. 110/ 2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013) по прибављеном мишљењу са Седнице свих судија, председник Прекршајног суда у Зрењанину доноси

**ГОДИШЊИ РАСПОРЕД ПОСЛОВА**  
**ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У ЗРЕЊАНИНУ**  
**ЗА 2016. ГОДИНУ**

**I**

**Седиште Прекршајног суда у Зрењанину** је у Пословном центру „Мала Варош“ 3. спрат у Зрењанину, у ул. Житни Трг бб.

У седишту суда налази се Судска управа, Судска писарница, Одсек рачуноводства и Заједничке службе.

Телефон - Факс: 023/ 525-253, 023/548-452, 023/543-259, 023/525-249

Email:

Председник: [preksudzr\\_pr@mts.rs](mailto:preksudzr_pr@mts.rs)

Секретаријат: [preksudzr\\_upr@mts.rs](mailto:preksudzr_upr@mts.rs)

Рачуноводство: [preksudzr\\_rac@mts.rs](mailto:preksudzr_rac@mts.rs)

ИТ сектор: [ikt@zr.pk.sud.rs](mailto:ikt@zr.pk.sud.rs)

Одељење Нови Бечеј: [novibecej@zr.pk.sud.rs](mailto:novibecej@zr.pk.sud.rs)

Одељење Житиште: [zitiste@zr.pk.sud.rs](mailto:zitiste@zr.pk.sud.rs)

Одељење Сечањ: [secanj@zr.pk.sud.rs](mailto:secanj@zr.pk.sud.rs) “

**II****ОДЕЉЕЊА ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У ЗРЕЊАНИНУ**

У саставу Прекршајног суда у Зрењанину постоје 3 судска одељења и то:

1. Одељење суда у Житишту, телефон: 023/821-112  
Адреса: Цара Душана 15, 23210 Житиште
2. Одељење суда у Новом Бечеју, телефон: 023/771/015  
Адреса: Жарка Зрењанина 5, 23272 Нови Бечеј
3. Одељење суда у Сечњу, телефон: 023/842-140, факс 023/841-047  
Адреса : Вожда Карађорђа 69, 23240 Сечањ

Све судије Прекршајног суда у Зрењанину суде и предузимају судске радње, по правилу, на целом подручју суда, према распореду послова утврђеном овим годишњим распоредом којим се и утврђује које ће се судске радње предузимати искључиво у седишту суда.

У свим одељењима суда редовно се суди и предузимају судске радње према распореду послова утврђеним овим годишњим распоредом.

Судије распоређене у одељењима Прекршајног суда у Зрењанину суде и предузимају потребне судске радње на целом подручју суда.

Председник одељења суда надгледа и стара се о раду судског особља које поступа на подручју суда, надзире рад судијских помоћника који поступају у одређеним поступцима, надзире рад делова одсека судске писарнице, пратећих служби и контролише правилност вођења уписника и помоћних књига.

**III****РАСПОРЕД СУДИЈА ПО МАТЕРИЈАМА И У СУДСКИМ ОДЕЉЕЊИМА**

Надлежност Прекршајног суда одређена је чланом 27 Закона о уређењу судова.

У циљу обезбеђивања подједнаке оптерећености свих судија у суду, новопримљени предмети се најпре разврставају по хитности, врсти поступка, односно правној области, а затим распоређују према астрономском рачунању времена пријема, методом случајног одређивања судије, у складу са утврђеним годишњим распоредом послова.

Предмети се решавају по реду пријема. У хитним или другим оправданим случајевима од овог реда се може изузетно одступити.

Првенствено се узимају у рад предмети који се по закону сматрају нарочито хитним или хитним, а затим предмети који због околности случаја захтевају хитно поступање.

Првенствено се заказују рочишта у поступцима који су по природи или по закону нарочито хитни, односно хитни, поступцима из Програма за решавање старих предмета, као и у поступцима који дуже трају.

Рочишта се заказују најмање три дана у недељи са што већим бројем предмета у једном судећем дану, а у данима када се не суди, председник већа односно судија појединачно израђује донете одлуке, проучава списе и врши све потребне припреме за наредна рочишта.

**Мирјана Истрат** – председник суда – судија – поступаће по предметима из области саобраћаја, правне помоћи као и осталим областима до планиране норме (1- арапски број који означава судију – на основу члана 166. Судског пословника).

**Ружица Трипић** – заменик председника суда - судија – поступаће по предметима из области саобраћаја, јавног реда и мира, насиља у породици, предметима који се односе на малолетне учиниоце прекршаја, јавне безбедности, правне помоћи, пореским, царинским, буџетским и девизним областима, областима где су подносиоци захтева за покретање прекршајног поступка инспекцијски органи, Јавни тужилац, оштећени и по областима где су надлежности за подношење захтева за покретање прекршајног поступка прописане законом и по захтевима за судско одлучивање (12 - арапски број који означава судију– на основу члана 166. Судског пословника).

**Бошко Мајсторовић** – судија – поступаће по предметима из области саобраћаја, јавног реда и мира, јавне безбедности, правне помоћи, заштите узбуњивача, пореским, царинским, буџетским и девизним областима, областима где су подносиоци захтева за покретање прекршајног поступка инспекцијски органи, Јавни тужилац, оштећени, по областима где су надлежности за подношење захтева за покретање прекршајног поступка прописане законом и по захтевима за судско одлучивање (3 - арапски број који означава судију– на основу члана 166. Судског пословника).

**Љубисав Милошев** – судија – поступаће по предметима из области саобраћаја, јавног реда и мира, јавне безбедности, правне помоћи, пореским, царинским, буџетским и девизним областима, областима где су подносиоци захтева за покретање прекршајног поступка инспекцијски органи, Јавни тужилац, оштећени, у областима где су надлежности за подношење захтева за покретање прекршајног поступка прописане законом и по захтевима за судско одлучивање (4 - арапски број који означава судију– на основу члана 166. Судског пословника).

**Драгана Гардиновачки** – судија – поступаће по предметима из области саобраћаја, јавног реда и мира, области насиља у породици, јавне безбедности, правне помоћи, пореским, царинским, буџетским и девизним областима, областима где су подносиоци захтева за покретање прекршајног поступка инспекцијски органи, Јавни тужилац, оштећени, у областима где су надлежности за подношење захтева за покретање прекршајног поступка прописане законом и по захтевима за судско одлучивање (11 - арапски број који означава судију– на основу члана 166. Судског пословника).

**Синиша Бјелица** – судија – поступаће у извршним предметима у седишту суда, у чијој надлежности ће бити извршење свих предмета након исказивања правоснажности и извршности, односно након увођења у ИПР уписнике (6 - арапски број који означава судију– на основу члана 166. Судског пословника).

**Гордана Дмитровић** – судија – поступаће по предметима из области који се односе на област саобраћаја, јавног реда и мира, јавне безбедности, правне помоћи, пореским, царинским, буџетским, девизним областима, областима где су подносиоци захтева за покретање прекршајног поступка инспекцијски органи, Јавни тужилац, оштећени, у областима где су надлежности за подношење захтева за покретање прекршајног поступка прописане законом и по захтевима за судско одлучивање (8 - арапски број који означава судију– на основу члана 166. Судског пословника).

**Едита Ракић** – судија – по повратку са породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета, поступаће по предметима из области саобраћаја јавног реда и мира, јавне безбедности, правне помоћи, пореским, царинским, буџетским, девизним областима, областима где су подносиоци захтева за покретање прекршајног поступка инспекцијски органи, Јавни тужилац, оштећени, у областима где су надлежности за подношење захтева за покретање прекршајног поступка прописане законом и по захтевима за судско одлучивање (10 - арапски број који означава судију– на основу члана 166. Судског пословника).

Одељење суда у Житишту:

**Зоран Прибишић** – судија – председник одељења суда у Житишту – поступаће по предметима из области саобраћаја, јавног реда и мира, насиља у породици, предметима који се односе на малолетне учиниоце прекршаја, јавне безбедности, правне помоћи, пореским, царинским, буџетским и девизним областима, областима где су подносиоци захтева за покретање прекршајног поступка инспекцијски органи, Јавни тужилац, оштећени, у областима где су надлежности за подношење захтева за покретање прекршајног поступка прописане законом, по захтевима за судско одлучивање, у извршним предметима у одељењу суда, у чијој надлежности ће бити извршење свих предмета након исказивања правоснажности и извршности, односно након увођења у ИПР уписнике (5 - арапски број који означава судију– на основу члана 166. Судског пословника).

Одељење суда у Новом Бечеју:

**Ружица Сударски** – судија – председник одељења суда у Новом Бечеју – поступаће по предметима из области саобраћаја, јавног реда и мира, насиља у породици, предметима који се односе на малолетне учиниоце прекршаја, јавне безбедности, правне помоћи, пореским, царинским, буџетским и девизним областима, областима где су подносиоци захтева за покретање прекршајног поступка инспекцијски органи, Центар Министарства одбране, Јавни тужилац, оштећени, у областима где су надлежности за подношење захтева за покретање прекршајног поступка прописане законом, по захтевима за судско одлучивање и извршним предметима у одељењу суда, у чијој надлежности ће бити извршење свих предмета након исказивања правоснажности и извршности, односно након увођења у ИПР уписнике (13 - арапски број који означава судију– на основу члана 166. Судског пословника).

**Зоран Михајловић** – судија – поступаће по предметима из области саобраћаја, јавног реда и мира, насиља у породици, предметима који се односе на малолетне учиниоце прекршаја, јавне безбедности, правне помоћи, пореским, царинским, буџетским и девизним областима, областима где су подносиоци захтева за покретање прекршајног поступка инспекцијски органи, Центар Министарства одбране, Јавни тужилац, оштећени, у областима где су надлежности за подношење захтева за покретање прекршајног поступка прописане законом, по захтевима за судско одлучивање и извршним предметима у одељењу суда, у чијој надлежности ће бити извршење свих предмета након исказивања правоснажности и извршности, односно након увођења у ИПР уписнике (7 - арапски број који означава судију– на основу члана 166. Судског пословника).

Одељење суда у Сечњу:

**Златинка Смиљић** – судија – председник одељења суда у Сечњу, поступаће по предметима из области саобраћаја, јавног реда и мира, области насиља у породици, предметима који се односе на малолетне учиниоце прекршаја, јавне безбедности, правне помоћи, пореским, царинским, буџетским, девизним областима, областима где су подносиоци захтева за покретање прекршајног поступка инспекцијски органи, Јавни тужилац, оштећени, у областима где су надлежности за подношење захтева за покретање прекршајног поступка прописане законом и по захтевима за судско одлучивање и у извршним предметима у одељењу суда, у чијој надлежности ће бити извршење свих предмета након исказивања правоснажности и извршности, односно након увођења у ИПР уписнике, а у седишту суда до планиране норме у предметима из области саобраћаја јавног реда и мира, јавне безбедности, правне помоћи, пореским, царинским, буџетским и девизним областима, областима где су подносиоци захтева за покретање прекршајног поступка инспекцијски органи, Јавни тужилац, оштећени, у областима где су надлежности за подношење захтева за покретање прекршајног поступка прописане законом и по захтевима за судско одлучивање (15 - арапски број који означава судију – на основу члана 166. Судског пословника).

У седишту Прекршајног суда поступаће 8 судија, у одељењу суда у Житишту, одељењу суда у Сечњу поступаће по један судија, а у одељењу суда у Новом Бечеју двоје судија.

Судија који је распоређен у одељење суда у Сечњу, због ученог смањеног прилива предмета у претходном периоду, поступаће у одељењу најмање 3 односно 2 радна дана у недељи, а преостали број радних дана до планиране норме по предметима у седишту суда у Зрењанину.

По приговору на решења о извршењу одлучиваће већа у саставу:

- судије Мирјана Истрат, Ружица Трипић, Златинка Смиљкић ;
- судије Бошко Мајсторовић, Драгана Гардиновачки и Гордана Дмитровић;

По завршеном поступку избора судија за Прекршајни суд у Зрењанину, биће попуњена два судијска места и изабране судије ће бити накнадно распоређене.

Вредновање рада судија и Председника суда вршиће се према Правилнику о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника суда.

### III-a

#### Распоред судијских помоћника

Судијски помоћници: Бојан Броћета, Светлана Карађенов, Весна Цвјетковић и Стеван Степанчев ће помагати свим судијама у раду, проучавати правна питања, судску праксу и правну литературу, израђивати нацрте судских одлука и и правних схватања, припремати правне ставове, узимати на записник предлоге и друге поднеске и изјаве странака и вршити самостално или под надзором и упутствима судије или председника суда друге стручне послове.

Распоредивање судијских помоћника вршиће се на месечном нивоу, на начин да подједнако помажу у раду свим судијама.

### IV

#### СУДСКА УПРАВА

Пословима Судске управе руководи председник суда, судија **Мирјана Истрат**.

За заменика председника суда одређује се судија **Ружица Трипић** која га замењује на основу члана 52. ст.3 Закона о уређењу судова .

Заменику председника суда, поред општих послова, поверавају се посебне обавезе, овлашћења и одговорности и то:

За доношење и потписивање аката судске управе, у његовом одсуству, а које нису у искључивој – непреносивој надлежности председника суда, за поступање по притужбама и захтевима за изузеће и искључење судија у његовом одсуству, за поступање по захтевима за давање информација у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Заменик председника суда дужан је да председнику суда доставља месечне извештаје о свом раду у вези са посебним овлашћењима, обавезама и одговорностима.

#### **Посебне обавезе поверавају се:**

Оливери Вилимоновић Лужаић – секретару суда – за информисање, контакте са јавношћу и медијима, за спровођење поступка јавне набавке.

Драгани Гардиновачки – за евиденцију, распоређивање, спровођење програма обуке и стручног усавршавања судијских приправника и волонтера, за евиденцију, распоређивања и праћење рада судијских помоћника, за спровођење програма обуке и стручног усавршавања осталог судског особља.

Гордани Дмитровић – за руковођење Одељењем судске праксе.

**За газдовање судским зградама у одељењима суда**, под надзором, упутствима и налозима Председника суда, одређују се судије:

Зоран Прибишић за судску зграду у одељењу суда у Житишту.

Ружица Сударски за судску зграду у одељењу суда у Новом Бечеју.

Златинки Смиљић за судску зграду у одељењу суда у Сечњу.

## V

### РАСПОРЕД СУДИЈА И СУДСКОГ ОСОБЉА У ОДЕЉЕЊИМА СУДА

У одељењима суда у Житишту, Новом Бечеју и Сечњу судије Зоран Прибишић, Ружица Сударски, Зоран Михајловић и Златинка Смиљић имају сталне службене просторије (канцеларије и кабинете), а суде и предузимају судске радње у том судском одељењу и на целом подручју суда, по распореду и расподели предмета коју утврди председник суда.

У одељењима суда се организује писарница у којој се заводе и разводе предмети кроз помоћне уписнике за све предмете који се воде у тим одељењима.

Судска писарница обавља административно техничке послове судских одељења, води евиденцију о предметима, врши пријем и експедицију поште.

Према садржају одлука писарница разводи предмете кроз уписнике, спроводи остале радње предвиђене судским пословником.

Председник суда распоређује судско особље у одељења суда по указаној потреби.

У седишту суда се налази Одсек рачуноводства.

## VI

### РАСПОРЕЂИВАЊЕ ПРЕДМЕТА

Распоређивање предмета обавља се у складу са судским пословником, водећи рачуна о законом утврђеној месној надлежности, о праву странке на несметан приступ суду, као и о захтеву да се поступак спроведе ефикасно и са што мање трошкова.

## VII

### РАДНО ВРЕМЕ, ПРИЈЕМ СТРАНАКА И РАЗГЛЕДАЊЕ СПИСА

Радно време суда је од 7,30 до 15,30 часова.

Писмена се могу предавати у току целог радног времена, а иницијални акти примају се, разврставају и предузимају друге радње, у складу са члановима 114. и 163, 165, 166. Судског пословника. Писмена се предају у два примерка за суд и у довољном броју примарака за супротну страну.

Судски списи могу се разгледати од 7,30 до 15,15 часова.

Странке и њихове пуномоћнике прима по правилу председник суда, а у његовом одсуству заменик председника и то по овлашћењу председника суда.



**VIII**

Овај годишњи распоред се може изменити у случају спречености и одсутности судије , у циљу реализације Програма решавања старих предмета и из других оправданих разлога.

**ПРЕДСЕДНИК СУДА**  
**Мирјана Истрат**

**ПРАВНА ПОУКА:**

На годишњи распоред послова судија може изјавити приговор у року од 3 дана од дана саопштавања на седници свих судија. О приговору судије одлучује председник Прекршајног апелационог суда у Београду, у року од 8 дана од дана подношења приговора.