



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ПРЕКРШАЈНИ СУД У**  
**ЗРЕЊАНИНУ**  
**Број: Су. I 1- 56/16**  
**Дана: 28.01.2016. године**  
**З р е њ а н и н**

На основу чл. 12 Судског Пословника („Службени гласник РС”, број 110/09, 70/11 и 19/12,89/13,96/15,104/15,113/15), а у складу са Јединственим програмом Врховног касационог суда у Београду за решавање старих предмета у судовима у Републици Србији, Су. I-1 384/13-49 од дана 25.12.2013. године и Закључцима Радне групе за решавање старих предмета који су заведени у Прекршајном апелационом суду Београд број II Су.бр. 15/14-95 од дана 24.11.2014. године, а по прибављеном мишљењу са седнице судија овог суда председник суда Мирјана Истрат доноси, дана 28.01.2016. године

**ПРОГРАМ ЗА РЕШАВАЊЕ СТАРИХ ПРЕДМЕТА У 2016. ГОДИНИ**

**I**

На основу Годишњег извештаја о раду Прекршајног суда у Зрењанину за 2015. годину утврђено је следеће чињенично стање:

- Да је Прекршајни суд у Зрењанину на дан 01.01.2015. године, имао укупно 10121 нерешених предмета, од чега старих предмета 519, што чини 5,13% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима.
- Да је у току извештајног периода од 01.01. – 31.12.2015. године примљено 8252 предмета, тако да је у раду у 2015. години било 18373 предмета.
- Да је у истом периоду решено 9764 предмета, од чега 508 старих предмета, што представља 5,2% од укупног броја решених предмета.
- Да је на дан 31.12.2015. године остало нерешено 8609 предмета, од чега 101 старих предмета, што чини 1,17% од укупног броја нерешених предмета.

**Анализа старих предмета закључно са 31.12.2015. године:**

Констатује се да је на 01.01.2015. године у раду било 519 старих предмета те да је у току 2015. године примљено старих 90 предмета, решено 508 старих предмета, тако да је на дан 31.12.2015. године у Прекршајном суду Зрењанин нерешено **101** старих предмета.

Укупан број нерешених старих предмета износи 101 и то из 2010 године нерешено је 20 предмета, из 2011 године 20 предмета, из 2012 године 16 предмета, а из 2013. године 45 предмета.

Анализа по материји:

Од укупно нерешених предмета царинских је 46, пореских 36, девизног инспектората 3, буџетских 3 и риболовачког савеза 13 предмета.

Анализа по областима и по годинама пријема у суд:

Нерешени стари предмети из 2010. године – 20 предмета и то: царинских 2, пореских 16, девизних 1, риболовачких 1;

Нерешени стари предмети из 2011. године – 20 предмета и то: царинских 9, пореских 6, риболовачких 5;

Нерешени стари предмети из 2012. године – 16 предмета и то: царинских 3, пореских 9, девизних 1, риболовачких 3,

Нерешени стари предмети из 2013. године – 45 предмета и то: царинских 32, пореских 5, девизних 1, буџетских 3, риболовачких 4,

Узроци наведеног броја старих предмета:

- велика оптерећеност судија бројем предмета у раду,  
- немогућност процесуирања странака која на разне начине опструирају пријем позива и долазак на рочишта,

- смањен број судија који је поступао у 2015 години, једна судија од марта 2015 године користила порођајно одсуство, а по систематизацији 2 судијска места су упражњена,

- на укупан број старих предмета посебно је утицао велики број нерешених старих предмета из одељења у Сечњу – 128 предмета, а којима је била задужена судија која је крајем децембра 2014 године отишла у пензију.

## II

Оснива се Тим Суда за праћење смањења броја старих предмета у саставу:

1. Мирјана Истрат, председник Суда
2. Ружица Трипић, заменик председника Суда
3. Дмитровић Гордана, судија
4. Оливера Вилимоновић Лужаић, секретар суда
5. Весна Такарић, шеф писарнице
6. Милан Лукић, систем администратор

Тим суда је одговоран за креирање и надзор над применом годишњег Програма решавања старих предмета у 2016. години

## III

1. Запослени у писарници сачињавају листу предмета, по хронолошком реду, укључујући број предмета, датум извршења прекршаја, тренутни статус и следећи корак. У писарници се на предмет ставља ознака маркер фломастером на начин да се напише реч „СТАРИ ПРЕДМЕТ“ како би се скренула пажња на његову важност.
2. Судије су у обавези да приоритетно решавају старе предмете и заказују суђења у кратким интервалима, односно да предузимају радње у кратким роковима у циљу решавања предмета .
3. Стари предмети имају приоритет у раду и морају се решавати по хронолошком редоследу завођења водећи рачуна о застарелости предмета.

4. Поново активирати старе предмете у којима је донето решење о прекиду поступка, на тај начин што ће се путем СИПРЕС-а извршити провера запослења окривљеног те уколико је у систему упутити му позив на адресу запослења; од Полицијске управе Зрењанин и других Полицијских управа, поново тражити проверу адресе окривљеног; предузимати друге радње - ове послове поверити судијским помоћницима. У свим старим предметима, у којима је донето решење о прекиду поступка, потребно је поново извршити позивање странака.
5. Неизвршене наредбе о довођењу странака поново послати Полицијског управи Зрењанин са назнаком „СТАРИ ПРЕДМЕТ“, ради приоритетног решавања. Неизвршене наредбе поновити најкасније након 3 месеца.
6. Проверити код Народне банке Србије у пореским предметима податак о блокади текућег рачуна у време извршења прекршаја.
7. Проверити у АПР-у статус правног лица, односно предузетника.
8. Дописом затражити у пореским предметима од Пореске управе Зрењанин да ли је пореска обавеза у међувремену извршена. Уколико Пореска управа у Зрењанину не одговори, поступајући судија ће о томе обавестити Тим како би исти контактирао надлежну службу Пореске управе. Друга могућност је да поступајући судија закаже рочиште и позове пореског инспектора. Све мере поступајући судија треба да предузме без обзира да ли има за окривљеног уредну доставу или не.
9. Најкасније свака три месеца пожуривати замољене судове да поступе по замолницама и нагласити да се ради о старим предметима. Уколико по ургенцији поступајући суд не поступи, послати захтев и писану одбрану окривљеном са позивом на Прекршајни суд Зрењанин.
10. Судије су у обавези сваког месеца, најкасније до 5. у месецу за претходни месец, попуне формирану табелу и доставе је председнику Суда, како би Тим пратио динамику решавања старих предмета. Тим ће квартално одређивати нове циљеве, након консултацијама са судијама, како би се смањило број старих предмета за сваку врсту предмета.
11. У циљу реализације наредби за довођење окривљених, председник суда одређује договорно са судијама којим данима и у току којих месеци 2016. године ће радити у поподневној смени од 12,00 до 20,00 часова.
12. Сваки судија је дужан да прати и извештава Тим о разлозима непостизавања одговарајућих резултата рада на решавању старих предмета као и да благовремено обавештава председника суда о свим застојима и проблемима које уочи при раду на предметима и у реализацији овог програма.
13. Тим суда је у обавези да периодично одржава састанке, где се разматрају извештаји судија и писарнице, дискутује о новим стратегијама и техникама за смањење броја старих предмета и предлажу измене Програма утврђених циљева.

14. Шеф писарнице има обавезу да води посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета, те да председнику суда доставља заједно са месечним извештајем о раду суда и писане извештаје о томе.
15. Председник суда и заменик председника суда оствариће редовну комуникацију са свим релевантним држаним органима који су од значаја за решавање програма старих предмета (полиција, ПТТ, Пореска управа, ...)
16. Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета уколико је достављање преко Поште било неуспешно, на захтев судије који поступа у старом предмету, може се вршити достава преко Полицијске управе Зрењанин.
17. У циљу ефикасне и правилне доставе писмена шеф писарнице одржаваће редовне састанке са представницима Поште како би се што ефикасније решили проблеми достављања и убрзао рад на старим предметима.
18. Одржавати Седница судске праксе на којој ће се заузимати правни ставови о спорним правним питањима који ће допринети бржем решавању старих предмета.
19. На раду старих предмета ангажоваће се и судијски помоћници у циљу боље припреме суђења, тако што ће елаборирати предмет и презентовати га судији пре одржавања рочишта.
20. Председник Суда о донетом Програму за решавање старих предмета обавештава Председника Прекршајног апелационог суда и Председника Врховног касационог суда.
21. Број старих предмета по судијама на дан 31.12.2015. године:
  1. Смиљић Златинка – (запримљено из Одељења Сечањ децембра 2014 године 78 предмета) остало нерешено 9
  2. Мајсторовић Бошко – 5
  3. Милошев Љубисав – 14
  4. Прибишић Зоран – 17
  5. Бјелица Сениша – 3
  6. Михајловић Зоран – 12
  7. Дмитровић Гордана – 4
  8. Гардиновачки Драгана – 16
  9. Трипић Ружица – 5
  10. Сударски Ружица – 16
  11. Ракић Едита – (запримила из Одељења Сечањ децембра 2014 године 50 предмета) решила 5 предмета, преосталих 45 предмета додељени другим судијама у рад ( због дужег боловања које се наставило као породилско) .

**Председника Суда  
Мирјана Истрат**